

**Муниципальное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
«Образовательный комплекс № 35»**

Рассмотрено и принято педагогическим советом МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 35» протокол № 5 от 26.01.2026 г.

Утверждено
приказом № 01-10/10 от 26.01.2026 г.
директор МОУ СОШ
«Образовательный комплекс № 35»
Аракчеева С.А.



**Порядок
проведения индивидуального отбора
в класс (группу) профильного обучения
муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной
школы «Образовательный комплекс № 35»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с «Порядком организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области», утвержденным приказом департамента образования Ярославской области № 27-нп от 06.08.2014 г. (в ред. приказа министерства образования Ярославской области от 21.11.2024 № 64-нп) регламентирует случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в муниципальное образовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу «Образовательный комплекс № 35» (далее Учреждение) в класс (группу) профильного обучения для получения среднего общего образования.

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в Учреждение для получения среднего общего образования (далее – индивидуальный отбор) осуществляется Учреждением в соответствии с настоящим Порядком и действующими локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся.

1.3. Прием (перевод) в Учреждение для профильного обучения при получении среднего общего образования осуществляется вне зависимости от места жительства обучающихся.

1.4. Для профильного обучения при получении среднего общего образования вне зависимости от количества баллов принимаются победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предмету (предметам), определяющему (определяющим) профиль обучения.

1.5. Предельное количество мест для обучения в классе (группе) соответствующего профиля составляет:

Центр образования	Профиль	Предметы, которые будут изучаться на углубленном уровне (определяющие профиль обучения)	Количество мест для обучения в классе (группе) соответствующего профиля
школа № 23	социально-экономический профиль	Математика Обществознание	15 мест
	универсальный профиль	Обществознание Биология	15 мест
школа № 89	социально-экономический профиль	Математика Обществознание	18 мест
	технологический	Математика Физика	12 мест

1.6. При переводе из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу того же профильного направления, обучающийся зачисляется в Учреждение при наличии свободных мест и при соответствии образовательных программ без участия в индивидуальном отборе.

1.7. Сроки проведения индивидуального отбора с указанием даты начала приема заявлений об участии в индивидуальном отборе и даты опубликования на информационном стенде и официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» рейтинга участников индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования ежегодно утверждаются приказом департамента образования мэрии города Ярославля.

1.8. Для проведения индивидуального отбора Учреждение ежегодно размещает на информационном стенде и официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации», следующие информацию и документ:

- в срок не позднее 20 июня текущего года – информацию о сроках проведения индивидуального отбора с указанием даты начала приема заявлений и даты опубликования на информационном стенде и официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» рейтинга участников индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования;

- в срок не позднее 01 февраля текущего учебного года, но не менее чем за 4 месяца до даты начала индивидуального отбора – настоящий Порядок об индивидуальном отборе.

1.9. Настоящий Порядок принимается ежегодно.

2. Порядок формирования и работы комиссии по индивидуальному отбору.

2.1. Для проведения индивидуального отбора обучающихся в класс (группу) профильного обучения в Учреждении создается комиссия в количестве не менее 3-х человек (далее – Комиссия).

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.3. Комиссия, на основании рейтинга результатов индивидуального отбора, формирует список участников, набравших наибольшее число баллов в соответствии с предельным

количеством мест, определенных Учреждением для обучения в профильном классе (группе) на уровне среднего общего образования.

2.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии, присутствующие на заседании. Протокол комиссии размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня принятия комиссией решения.

2.5. В случае несогласия с решением Комиссии родители (законные представители) обучающихся имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию в конфликтную комиссию Учреждения.

2.6. Список участников индивидуального отбора, рекомендованных к зачислению, формируется комиссией с учетом результатов работы конфликтной комиссии в течение 5 рабочих дней с даты опубликования рейтинга участников индивидуального отбора на основании поданных заявлений о приеме на обучение и комплекта документов для приема, определенных Учреждением.

3. Порядок проведения индивидуального отбора.

3.1. Для участия в индивидуальном отборе совершеннолетний обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося обращается в учреждение с заявлением, предьявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

Учреждение осуществляет прием заявления на бумажном носителе или в форме электронного документа, направленного в учреждение посредством платформы обратной связи, ссылка на которую размещена на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае направления заявления в форме электронного документа заявителем представляется электронная копия документа, удостоверяющего личность заявителя, и электронные копии документов, указанных в пункте 3.2 Порядка.

Заявление подается в учреждение не позднее чем за 2 рабочих дня до даты опубликования на информационном стенде и официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» рейтинга участников индивидуального отбора.

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- адрес места жительства обучающегося;
- контактный телефон заявителя;
- центр образования;
- профиль обучения.

3.2. Для профильного обучения при получении среднего общего образования к заявлению, указанному в п. 3.1, прилагаются следующие документы, заверенные руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) участник индивидуального отбора:

- выписка из протокола результатов государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования (далее – ГИА), заверенная руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) участник индивидуального отбора;

- аттестат об основном общем образовании или копия аттестата об основном общем образовании, заверенная руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) участник индивидуального отбора;

В случае представления заявителем аттестата об основном общем образовании работник учреждения снимает копию с представленного оригинала аттестата об основном общем образовании и заверяет копию аттестата об основном общем образовании подписью и печатью.

-копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода) при равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора, указанных в п.3.10 (при наличии);

-копии документов, подтверждающих наличие права приёма (перевода) вне зависимости от количества баллов, указанных в п.1.4. (при наличии).

3.3. В заявлении подписью совершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его персональных данных, подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в журнале регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе в день приема документов. Заявления и прилагаемые к ним документы хранятся в Учреждении в соответствии с номенклатурой дел.

3.5. Прием и регистрация документов, представленных для участия в индивидуальном отборе, осуществляется в сроки, установленные приказом департамента образования мэрии города Ярославля.

3.6. Индивидуальный отбор осуществляется на основании рейтинга участников индивидуального отбора.

3.7. При составлении рейтинга для получения среднего общего образования учитываются предметы, указанные в таблице 1.

Таблица 1

Центр образования	Профиль	Обязательный предмет для составления рейтинга (баллы ГИА)	Предметы по выбору для составления рейтинга (баллы ГИА)
школа № 23	социально-экономический профиль	Математика	Обществознание или География
	универсальный профиль	Математика	Обществознание или Биология
школа № 89	социально-экономический профиль	Математика	Обществознание или География
	технологический	Математика	Физика или Информатика

3.8. Рейтинг участников индивидуального отбора для получения среднего общего образования с профильным обучением составляется на основании баллов, полученных путём суммирования:

- баллов, полученных приведением результатов ГИА по предметам к единой шкале (приведение результатов ГИА осуществляется с учетом коэффициентов по каждому учебному предмету, ежегодно устанавливаемых министерством образования Ярославской

области), по одному обязательному предмету и одному из предметов по выбору при прохождении ГИА, указанных в подпункте 3.7 Порядка;

- баллов, полученных приведением среднего балла аттестата об основном общем образовании к единой шкале (приведение среднего балла аттестата осуществляется с учетом коэффициента, ежегодно устанавливаемого министерством образования Ярославской области).

3.9. Рейтинг участников индивидуального отбора выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия на основе рейтинга формирует список участников, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определённых Учреждением для обучения в классе (группе) соответствующего профиля обучения на уровне среднего общего образования.

3.10. При равном количестве итоговых баллов в рейтинге участников индивидуального отбора преимущественным правом при приеме в Учреждение в профильный класс (группу) пользуются следующие категории:

- в первую очередь дети военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью;

- во вторую очередь победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету (предметам), определяющему (определяющим) профиль обучения;

- в третью очередь победители и призеры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ (проектов), учрежденных министерством образования Ярославской области (органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования, иного субъекта Российской Федерации), Министерством просвещения Российской Федерации, по предмету (предметам), определяющему (определяющим) профиль обучения.

3.11. Комиссия формирует рейтинг участников индивидуального отбора, который размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок, утвержденный департаментом образования мэрии города Ярославля.

В случае несогласия с рейтингом участников индивидуального отбора совершеннолетний участник индивидуального отбора или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора имеет право не позднее 2 рабочих дней со дня размещения информации о результатах индивидуального отбора подать апелляцию. Апелляция подается в конфликтную комиссию в порядке, указанном в пункте 4 Порядка.

3.12. Участники, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Учреждение в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное образовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу «Образовательный комплекс № 35», установленные Учреждением.

3.13. Все документы по организации и проведению индивидуального отбора в классы (группы) профильного обучения хранятся в Учреждении в соответствии с номенклатурой дел.

3.14. При наличии свободных мест возобновляется работа комиссии по индивидуальному отбору не ранее 01 июля и не позднее 29 августа текущего года в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки. Информация об итогах дополнительного набора размещается на информационном стенде

и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня принятия Комиссией решения. Обучающиеся, не прошедшие индивидуальный отбор, имеют право принять участие в дополнительном индивидуальном отборе.

4. Порядок подачи апелляции и работы конфликтной комиссии.

4.1. Для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора в Учреждении создается конфликтная комиссия в составе 3-х человек.

4.2. Апелляция по результатам индивидуального отбора подается в конфликтную комиссию Учреждения в течение 2-х рабочих дней с момента размещения информации о результатах индивидуального отбора.

4.3. В состав конфликтной комиссии не могут входить лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору.

4.4. Персональный состав конфликтной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

4.5. Полномочия конфликтной комиссии:

- приём, регистрация и рассмотрение апелляций;
- вынесение решений по результатам рассмотрения апелляций по итогам индивидуального отбора;

- информирование заявителей о результатах рассмотрения апелляций.

4.6. Все заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конфликтной комиссии.

4.7. Решение по результатам рассмотрения апелляций принимается не позднее 3-х рабочих дней с момента подачи заявления.