

**Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа
«Образовательный комплекс №35»
(МОУ СОШ «Образовательный комплекс №35»)**

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 35»

Протокол №1

от «01» октября 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МОУ СОШ «Образовательный
комплекс № 35»

Аракчеева С.А. /

Приказ №01-761 от 01.10. 2025г

Положение

о порядке и основания отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс №35» (Центры развития ребенка)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила и регулирует деятельность муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс №35» (Центры развития ребенка) (далее - Организация) по вопросам отчисления и восстановления обучающихся.
- 1.2. Данный Порядок определяет основания для отчисления обучающихся, сохранения места за обучающимися (воспитанниками), восстановления, а также регулирует возникающие спорные вопросы при реализации данных действий в Организации.
- 1.3. При отчислении обучающихся (воспитанников) Организация руководствуется:
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года;
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 8 сентября 2020 года;
 - Федеральным законом № 115-ФЗ от 25 июля 2002 г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями на 15 октября 2020 года;
 - Уставом муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс №35».
- 1.4. Настоящий Порядок определяет действия администрации и родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), регулирует деятельность образовательной организации по реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, гарантированного гражданам Российской Федерации.

2. Сохранение места за обучающимся (воспитанниками)

- 2.1. Место за обучающимся (воспитанниками), посещающим Организацию, сохраняется на время:
- болезни;
 - пребывания в условиях карантина;
 - прохождения санаторно-курортного лечения по письменному заявлению родителей;
 - отпуска родителей (законных представителей) сроком не более 75 дней по письменному заявлению родителей;

— в иных случаях по письменному заявлению родителей (законных представителей) воспитанника Учреждения.

3. Порядок отчисления обучающихся (воспитанников)

3.1. Основанием для отчисления обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) директора Организации, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении.

3.2. Права и обязанности участников воспитательно - образовательных отношений, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающегося (воспитанника).

3.3. Отчисление обучающихся (воспитанника) из Организации может производиться в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей);
- в связи с получением образования (завершением обучения) в соответствии с годовым календарным учебным графиком Организации;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4. Порядок восстановления

4.1. Восстановление в Организацию не предусмотрено.

4.2. Зачисление обучающегося (воспитанника), ранее отчисленного из Образовательного учреждения, осуществляется вновь на основании списка детей сформированного в АИСДОУ (автоматизированной информационной системе дошкольных образовательных учреждений) утвержденного комиссией по комплектованию департамента образования мэрии города Ярославля.

5. Порядок регулирования спорных вопросов

5.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией Организации, регулируются Учредителем Организации (департаментом образования мэрии города Ярославля в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок об отчислении обучающихся (воспитанников) является локальным нормативным актом Организации, принимается на Педагогическом совете, учитывается мнение Совета родителей (законных представителей) и утверждается приказом директора Организации.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в соответствии с п.5.1. настоящего Порядка.

6.4. После принятия данного Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.