

Рассмотрено  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от 01.10.2025 г.

Согласовано  
Совет родителей  
Протокол № 1 от 01.10.2025г.

Утверждено  
приказом директора  
МОУ СОШ «Образовательный  
комплекс № 35»  
№ 01-10/1 от 01.10.2025 г.  
\_\_\_\_\_ С.А.Аракчеева

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об оказании услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ и других платных услуг**

#### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение регламентирует правила организации и оказания дополнительных платных образовательных услуг МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 35» (далее - Комплекс).

1.2 Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом образовательного комплекса.

1.3 Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком, обучающимися и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

#### **1.4 Применяемые термины:**

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.5 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или

муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.12. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

1.13. Информация, предусмотренная пунктами 1.11 и 1.12. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Образовательный комплекс предоставляет дополнительные платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся.

2.2. Основными задачами, решаемыми учреждением при реализации дополнительных платных образовательных услуг, являются:

- насыщение рынка образовательными услугами;
- улучшение качества подготовки детей к школьному обучению;
- улучшение качества образовательного процесса в учреждении;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- адаптация и социализация обучающихся (воспитанников);
- оздоровление, развитие творческих способностей обучающихся (воспитанников);
- привлечение дополнительных источников финансирования и улучшение материальной базы учреждения.

## **3. Перечень платных образовательных и иных услуг**

3.1. В соответствии с Уставом МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 35» оказывает на договорной основе следующие виды и формы платных образовательных услуг.

3.1.1. Предоставление услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ по следующим направленностям:

- А) дополнительных общеразвивающих программ в Центре образования – школе 23, 89:
  - дополнительная общеразвивающая программа «Школа будущего первоклассника»
  - дополнительная общеразвивающая программа «Дошколенок»

Б) образовательных программ дошкольного образования в Центре развития ребенка – детский сад № 77:

- дополнительная общеразвивающая программа «АБВГДЕЙКА»
- дополнительная общеразвивающая программа «Акварелька»
- дополнительная общеразвивающая программа «Занимательная математика»
- дополнительная общеразвивающая программа «Ритмическая мозаика»
- дополнительная общеразвивающая программа «Маленький шахматист»
- дополнительная общеразвивающая программа «Сверчок»
- дополнительная общеразвивающая программа «Песочные сказочки, мокрые загадки»

В) образовательных программ дошкольного образования в Центре развития ребенка – детский сад № 84:

- дополнительная общеразвивающая программа «Шахматное королевство»
- дополнительная общеразвивающая программа «ЛЕГО-конструирование»
- дополнительная общеразвивающая программа «Чудо-глина»
- дополнительная общеразвивающая программа «Пой со мной»
- дополнительная общеразвивающая программа «Са-фи-данс»
- дополнительная общеразвивающая программа «Веселые клавиши»
- дополнительная общеразвивающая программа «Волшебный песок»
- дополнительная общеразвивающая программа «Подготовка к школе»
- дополнительная общеразвивающая программа «Логоритмика»
- дополнительная общеразвивающая программа «Гимнастика»
- дополнительная общеразвивающая программа «Нейрофитнес»
- дополнительная общеразвивающая программа «Азбука финансов»

Г) образовательных программ дошкольного образования в Центре развития ребенка – детский сад № 70:

- Занятия художественной направленности: изостудия «Радуга» для детей 6-7 лет.
- Занятия социально-гуманитарной направленности: кружок «АБВГДейка» для детей 5-6 лет.
- Занятия естественнонаучной направленности: кружок «Умники и умницы» для детей 4-5 лет.
- Занятия художественной направленности: «Театр на кончиках пальцев» для детей 6-7 лет.

Д) образовательных программ дошкольного образования в Центре развития ребенка – детский сад № 24:

- программа художественно-эстетической направленности «Волшебный пластилин»
- программа художественно-эстетической направленности «Бумажные фантазии»
- программа художественно-эстетической направленности «Ритмика и танец»
- программа художественно-эстетической направленности «Фитбол гимнастика»

Е) образовательных программ дошкольного образования в Центре развития ребенка – детский сад № 87:

- дополнительная общеразвивающая программа «Волшебный песок»
- дополнительная общеразвивающая программа «Мои первые шаги в робототехнику»
- дополнительная общеразвивающая программа «Робототехника»
- дополнительная общеразвивающая программа «Слышу, говорю, пишу»
- дополнительная общеразвивающая программа «Цветная логика»

Ж) образовательных программ дошкольного образования в Центре развития ребенка – детский сад № 77:

- Физкультурно – оздоровительной направленности: «Беби-MIX» - хореография
- Социально – педагогическая направленности: «Занимательная математика» (с использованием методик: «Дары Фребеля», «Блоки Дьеныша», «Палочки Кюизенера»)
- дополнительная общеразвивающая программа «АБВГДейка» - речевое развитие
- дополнительная общеразвивающая программа «Сверчок» - занятие с учителем – дефектологом
- дополнительная общеразвивающая программа «Мир ощущений» - занятие с педагогом – психологом.
- дополнительная общеразвивающая программа «Маленький шахматист» - занятия шахматами
- Художественно-эстетической направленности: - «Акварелька»

З) образовательных программ дошкольного образования в Центре развития ребенка – детский

сад № 5:

- дополнительная общеразвивающая программа «Логоритмика»
- дополнительная общеразвивающая программа «Почитай-ка»
- дополнительная общеразвивающая программа «Акробатика»
- дополнительная общеразвивающая программа «Сундучок идей»
- дополнительная общеразвивающая программа «Умелые ручки»
- дополнительная общеразвивающая программа «Радуга красок»
- дополнительная общеразвивающая программа «Волшебные ладошки»
- дополнительная общеразвивающая программа «Школа мяча»

Ж) образовательных программ дошкольного образования в Центре развития ребенка – детский сад № 229:

- дополнительная общеразвивающая программа «Английский язык»
- дополнительная общеразвивающая программа «Геометрические приключения»
- дополнительная общеразвивающая программа «Логоритмика»
- дополнительная общеразвивающая программа «Нейро-skills»
- дополнительная общеразвивающая программа «Песочная фантазия»
- дополнительная общеразвивающая программа «Удивительный песок»

3.1.2 Оказание платных услуг, связанных с образовательной деятельностью:

- информационные и методические услуги (проведение семинаров, конференций, форумов, творческих мастерских по направлениям деятельности образовательного комплекса);
- информационные услуги посредством мобильных приложений;
- консультационные услуги.

3.1.3 Оказание других платных услуг:

- психологические услуги;
- логопедические услуги;
- услуги по организации досуга (проведение дискотек, концертов и других театральных представлений, организация экскурсий, туристических походов, спортивно-зрелищных мероприятий, создание видеофильмов, выдача напрокат спортивного инвентаря);
- услуги полиграфической деятельности (издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций, брошюрование, услуги ксерокопирования);
- услуги учебно-производственных мастерских;
- другие услуги, не запрещенные действующим законодательством.

3.2. Содержание и объем платных дополнительных образовательных и иных услуг определяется программой курса, учебным планом.

3.3. Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий перечень платных дополнительных образовательных и иных услуг может быть расширен.

#### **4. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг**

4.1. Для организации платных образовательных услуг образовательный комплекс:

- изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся, осуществляет информационную деятельность;
- создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- создает необходимые условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам;
- обеспечивает качественный кадровый ресурс, необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение;
- заключает договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;

- на основании заключенных договоров издает приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий ставки работников, занятых оказанием платных образовательных услуг, график их работы, учебные планы и штаты;
- заключает трудовые соглашения со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.

4.2. В информационную деятельность обязательно включается доведение до Заказчика и Потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах в Центрах образования и Центрах развития ребенка и на сайте Образовательного комплекса) достоверной информации об Исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

- нормативно-правовые документы;
- наименование и место нахождения Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень и стоимость платных образовательных услуг;
- порядок приема и требования к потребителям услуг.

4.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- Устав МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 35»;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в школе;
- адрес и телефон Учредителя образовательного комплекса;
- Положение о предоставлении платных образовательных услуг;
- учебный план на платные образовательные услуги;
- учебные программы, по которым происходит обучение.

4.4. Директор образовательного комплекса на основании предложений ответственных лиц издает приказы об организации конкретной платной образовательной услуги в конкретном структурном подразделении, утверждает учебный план.

4.5. На каждую дополнительную платную образовательную услугу разрабатывается и утверждается программа обучения.

4.6. В рабочем порядке приказом директор Образовательного комплекса рассматриваются и утверждаются:

- список лиц, получающих платную образовательную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- рабочая программа по дополнительной образовательной услуге;
- календарно-тематический план;
- расписание занятий;
- график работы учителей/воспитателей/педагогов;
- при необходимости другие документы (расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.)

4.7 Директор образовательного комплекса заключает договоры с Заказчиками на оказание платной образовательной услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.8. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.9. В период заключения договоров по просьбе Заказчика Исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- образцы договоров;

- образовательные программы, оказываемые за плату;

- расчеты стоимости (или смету) платной услуги;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот.

Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.10. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.11. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.12. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй – у Заказчика.

4.13. Платные услуги оказываются в свободное от основного образовательного процесса время.

4.14. Место и время оказания платных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором образовательного комплекса, в учебных классах, свободных от образовательного процесса.

4.15. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью заказчика и спецификой предоставляемой услуги, но не менее 6 и не более 30 человек (в отдельных случаях допустимо более 30 человек при соблюдении норм СанПин) в группе.

4.16. Продолжительность занятий - в соответствии с расписанием занятий, календарно-тематическим планированием платных образовательных услуг (от 25 до 40 минут).

4.17. При оказании дополнительных платных образовательных услуг каждое структурное подразделение в отдельности осуществляет:

- ведение отдельного табеля учета рабочего времени кадрового состава и должностных лиц, ответственных за организацию платных услуг в разрезе каждого вида услуг;

- ведение отдельного табеля учета посещаемости занятий обучающимися в разрезе каждого вида услуг.

## **5. Порядок получения и расходования денежных средств**

5.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств родителей (законных представителей).

5.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг указывается в договоре.

5.3. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится только через учреждения банков в размере, определяемом договором, на лицевой счет образовательного учреждения по именной квитанции.

5.4. Денежные средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, поступают на лицевой счет образовательной организации и расходуются на основании планов финансово-хозяйственной деятельности.

Доход от данного вида деятельности используется Образовательным комплексом в соответствии с уставными целями.

Данная деятельность не является предпринимательской.

5.5. Образовательный комплекс расходует средства, полученные от оказания платных образовательных услуг по следующим направлениям:

- на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда;
- на вознаграждение работников, принимавших активное участие в привлечении дополнительных внебюджетных средств;
- материальное стимулирование всего кадрового состава образовательной организации;
- услуги связи, доступ к сети Интернет, почтовые расходы;
- приобретение материальных запасов и оборудования, необходимых для осуществления уставной деятельности Учреждения;
- на содержание и текущий ремонт основных средств и другого имущества;
- на приобретение сувениров, подарков;
- на проведение мероприятий и праздников;
- на оплату командировочных расходов;
- на расходы по повышению квалификации работников;
- расчеты по налогам и сборам;
- на приобретение методической и учебной литературы, программного обеспечения;
- на оплату коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта и прочих услуг.

5.6. Расходы на плату труда за счет внебюджетных средств включают заработную плату:

- сотрудников, непосредственно осуществляющих платные образовательные услуги;
- организаторов платных образовательных услуг;
- административных работников, осуществляющих контроль за данными услугами;
- технического персонала, обеспечивающего обслуживание данных услуг.

5.7. Фонд оплаты труда с начислениями страховых взносов составляет не более 90% от общего дохода внебюджетных средств.

5.8. Оплата труда педагогического персонала школы устанавливается исходя из расчета стоимости одного часа дополнительной образовательной услуги и с учетом объема выполненной работы на основании табеля учета рабочего времени, калькуляции, штатного расписания.

5.9. Учет поступления и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством ведет бухгалтерия образовательного комплекса.

## **6. Ответственность Исполнителя и Заказчика при оказании платных образовательных услуг**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

- г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## **7. Кадровое обеспечение оказания платных образовательных услуг**

7.1. Для выполнения работ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг привлекаются:

- основные работники Образовательного комплекса,
- сторонние специалисты.

7.2. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых услуг в рамках уставной деятельности, образовательное учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием за счет средств бюджета, других работников на условиях трудового договора или гражданско-правового договора, за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, в том числе от оказания платных образовательных и иных услуг. При этом утверждается временное штатное расписание (для работников принятых на условиях трудового договора).

7.3. Оплата труда работников, принятых специалистов осуществляется на основании приказа директора образовательного комплекса, согласно штатного расписания.

7.4. При приеме на работу с работником заключается трудовой договор (в соответствии ТК РФ) по должности в соответствии с утвержденным штатным расписанием, и на него



распространяются права и обязанности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7.5. Заключение гражданско-правовых договоров для выполнения конкретного вида работы не требует наличия штатного расписания.

7.6. В гражданско-правовом договоре указывается объем работы, стоимость услуги, срок выполнения работ (оказания услуг), дата начала и дата окончания выполнения работ (оказания услуг).

7.6.1. Расчеты с работником, заключившим гражданско-правовой договор, производятся единовременно по факту выполнения работ (оказания услуг) либо с оплатой авансовых платежей при поэтапной сдаче выполнения работ (оказания услуг) согласно условиям заключенного договора.

7.7. Оплата труда педагогическим работникам Центра развития ребенка определяется в зависимости от фактически выполненного объема работ (количества человеко-занятий).

7.8. Для работников, которым установлен суммированный учет рабочего времени, расчет часовой тарифной ставки производится исходя из должностного оклада, установленного по соответствующей должности, деленного на норму рабочего времени по производственному календарю при 40-часовой рабочей неделе, соответствующего месяца работы. При этом месячной нормы рабочего времени для данных работников является количество рабочего времени по утверждённому в соответствии со статьей 103, 104 ТК РФ графику работы на месяц.

7.9. Стоимость услуги за работу по договорам гражданско-правового характера (возмездного оказания услуг) определяется соглашением сторон в соответствии со сметой (калькуляцией), учитывающей объем и характер выполняемой работы.

7.10. Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) работникам, принятым по трудовому договору, устанавливаются руководителем образовательного учреждения по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы, в том числе в соответствие с Методикой расчета должностных окладов работников муниципальных образовательных учреждений города Ярославля, которая утверждается муниципальным правовым актом мэрии города Ярославля.

7.10.1. Образовательное учреждение самостоятельно определяет размеры должностных окладов (базовых ставок заработной платы), а также размеры доплат, надбавок, премий в соответствии с локальными нормативными актами в пределах средств на оплату труда работников, привлеченных на договорной основе к выполнению работ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг

7.10.2. Размеры повышающих коэффициентов к базовому окладу по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе проведения дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание образовательного учреждения. Указанные должности должны соответствовать уставным целям образовательного учреждения.

7.11. Штатное расписание составляется в соответствии с унифицированной формой № Т-3 (утверждена постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1), в котором указываются должности (профессии) работников, количество штатных единиц (учебных часов), сумма должностных окладов, выплаты стимулирующего характера и другие выплаты, установленные законодательством, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

7.12. Штатное расписание работников разрабатывается и утверждается приказом директора МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 35» на начало оказания дополнительных платных образовательных услуг, а также, в случае внесения изменений;

7.13. Изменения в штатное расписание вносятся на основании приказа по образовательному учреждению.

## **8. Заключительные положения**

8.1. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.